



MINISTERO dell'ISTRUZIONE ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Troccoli"

Via Feliciazza, 22 - 87011 CASSANO LAUROPOLI (Cs)



C.M.: CSIC822003 - C.F.: 94005990786 - C.U.U.: UFV2IM

Telefono: 0981/76096 - Fax: 0981/708430

Sito web: www.lauropoliscuole.edu.it

P.E.O./E-mail: csic822003@istruzione.it

P.e.c.: csic822003@pec.istruzione.it

Lauropoli, 29/01/2022

All'Albo

Al sito web / Amministrazione Trasparente

Agli Atti

OGGETTO: Avviso per selezione ed il reclutamento di n. 2 esperti interni per servizio di consulenza PSICO/PEDAGOGICA ai genitori e sostegno alla genitorialità nel periodo di EMERGENZA SANITARIA COVID-19 – A.S. 2021/2022.

- Vista** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.;
- Vista** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- Visto** il DPR 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Visto** il D. Lgs. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della P.A." e ss.mm.;
- Visto** il D.I. n.129 del 28/08/2018 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della Legge 13/07/2015, n. 107";
- Visto** il D. Lgs n. 50/2016 "Codice degli appalti" e successive modifiche previste dal D. Lgs. 56/2017;
- Visto** il Protocollo d'intesa del M.I. con le OO.SS. per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione del Covid-19;
- Visto** il Protocollo d'intesa tra il Ministero dell'Istruzione e il Dipartimento della Protezione Civile della Presidenza del Consiglio dei Ministri sottoscritto in data 15 novembre 2018;
- Vista** il decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6 convertito, con modificazioni, dalla legge 5 marzo 2020, n.13, recante "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID- 19";
- Visto** il Verbale n. 97 della seduta del CTS del 30 luglio 2020;

Visto l'articolo 83 del decreto-legge n. 34/2020, convertito con modificazioni dalla legge n. 77/2020, in materia di "Sorveglianza sanitaria eccezionale";

Vista la nota MI n. AOODGRUF 1746 del 26/10/2020 "Trasmissione del Protocollo d'intesa con il Consiglio Nazionale Ordine Psicologi – indicazioni per l'attivazione del supporto psicologico nelle Istituzioni scolastiche";

Vista la nota MI n. AOODRLO 0030717 del 03/12/2020 "Emergenza sanitaria da COVID-19 – reclutamento esperti esterni per il supporto psicologico alle scuole -indicazioni per la predisposizione dei bandi";

Visto il Documento per la pianificazione delle attività scolastiche educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2021-2022, adottato con decreto del Ministro prot. n. 0000257 del 6 agosto 2021;

Vista la nota del Ministero dell'Istruzione n. 907 del 24/08/2021 Risorse ex art. 58, comma 4, del DL 25 maggio 2021, n. 73, convertito con modificazioni della L. 23 luglio 2021, n. 106 ("c.d. Decreto sostegni-bis") – Indicazioni operative per le Istituzioni scolastiche";

Vista la nota prot. n. 18993 del 24/08/2021 "E.F. 2021 – Avviso risorse ex art. 58 comma 4, del DL 25 maggio 2021, n. 73, convertito con modificazioni dalla L. 23 luglio 2021, n. 106 ("c.d. Decreto sostegni-bis") finalizzate all'acquisto di beni e servizi;

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

Considerato che il servizio di assistenza psicologica, ha carattere istituzionale e di interesse pubblico, trova realizzazione negli istituti scolastici e formativi, attraverso attività che vanno a integrare funzioni e compiti che la stessa scuola persegue;

Considerata l'esigenza di attivare l'assistenza psico/pedagogica per prevenire i disagi e traumi derivanti dall'emergenza COVID- 19;

Vista la Legge n. 228 del 24/12/2012, art. 1, commi 157 e 158, ai sensi della quale è fatto obbligo, per le PP. AA., di utilizzare per l'approvvigionamento di beni e servizi le Convenzioni Consip;

Considerata l'assenza di convenzioni Consip attive per il servizio che si intende acquisire;

Viste le linee attuative del Nuovo Codice Appalti emesse dall'ANAC relative alle "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

Valutata la necessità di reperire n. 2 ESPERTI con specifiche professionalità per svolgere un supporto psicologico rivolto alle famiglie, per rispondere ai traumi e a disagi derivanti dall'emergenza COVID-19;

INDICE

il seguente Avviso Pubblico per la selezione di n. 2 esperti in ambito PSICO/PEDAGOGICO

Tale selezione è finalizzata alla realizzazione del servizio di **"consulenza Psicologica e pedagogica"** rivolto ai genitori e sostegno alla genitorialità.

Art. 1 – Oggetto

Il servizio prevede di realizzare una serie di attività rivolte alle famiglie, finalizzate a fornire supporto psicologico per rispondere a traumi e disagi derivanti dell'emergenza Covid-19:

- fornire un supporto nei casi di disagio sociale, difficoltà relazionali e altri traumi psicologici;
- affrontare, sotto diversi punti di vista, le tematiche riguardanti i corretti stili di vita, la prevenzione di comportamenti a rischio per la salute, nonché avviare percorsi di educazione all'affettività.

Art. 2 - Privacy

I contenuti di ogni colloquio sono strettamente coperti dal segreto professionale.

Art. 3 – Durata

La durata dell'incarico decorre dalla data di stipula del contratto fino al termine delle attività didattiche a.s. 2021/2022 per **n. 60 ore TOTALI per il periodo febbraio 2022/giugno 2022.**

Art. 4 – Natura dell'incarico

Si tratta di una prestazione di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 2222 e seguenti del Codice Civile, senza vincolo di subordinazione da svolgersi nel rispetto delle direttive fornite dal Dirigente Scolastico incaricato della procedura di selezione.

Art. 5 – Modalità di partecipazione

Possono presentare domanda di disponibilità gli interessati di particolare e comprovata qualificazione professionale, mediante la dichiarazione dei titoli attinenti l'incarico cui è destinato il contratto, allegando:

- Curriculum vitae in formato europeo;
- Autocertificazione assenza di condanne penali;
- Progetto dell'intervento evidenziando le modalità di svolgimento della proposta specialistica.

Nello specifico dovranno essere elencate le modalità tecniche di operare, gli strumenti utilizzati;

Al termine dell'incarico dovrà essere elaborato un report finale nel quale si evidenzieranno:

- affluenza e gradimento del servizio offerto;
- caratteristiche dell'utenza che ne ha fatto uso;
- principali problematiche emerse.

Art. 6 - Compenso e modalità di pagamento

Il compenso orario lordo orario è pari **a 23,22 euro Lordo Stato** e sarà corrisposto al termine dell'incarico solo per le ore effettivamente svolte e rendicontate e dopo l'esibizione del Registro delle attività effettuate, relazione finale e time-sheet relativo agli interventi e solo a seguito di presentazione di fattura elettronica.

Art. 7 – Requisiti e competenze

I requisiti per partecipare alla selezione sono i seguenti:

- Laurea Magistrale in Psicologia o Laurea in Psicologia Vecchio Ordinamento;
- Laurea Magistrale in Pedagogia o Laurea in Pedagogia Vecchio Ordinamento quale titolo abilitante ai sensi della Legge 205/17 art. 1;
- • Possesso cittadinanza italiana o di Stato aderente all'Unione Europea;
- • Godimento di diritti politici e civili;
- • Inesistenza di condanne penali o di procedimenti penali pendenti;
- • Inesistenza di qualsiasi causa ostativa a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione;
- • Di prestare consenso al trattamento dei dati personali (D.Lgs. 196//2003, così come modificato dal D.Lgs. 101/2008 e Regolamento Europeo 2016/679);

TITOLI

Esperienze professionali in ambito educativo per quanto attiene all'area dei minori/dei ragazzi e agli adulti; Si richiede esperienza di collaborazione con le scuole e di intervento con minori, precedenti esperienze di gestione di sportello di ascolto. I requisiti richiesti per le collaborazioni si riferiscono a prestazioni altamente qualificate, richiamando, nella definizione di prestazione altamente qualificata, quanto indicato dalla norma (art. 46 del D.L. 112/2008).

Competenze professionali richieste

Oltre alle competenze specialistiche di base si richiedono inoltre esperienze sulle:

- • dinamiche adolescenziali;
- • genitorialità e sulle dinamiche familiari;
- • dinamiche nelle scuole;
- • competenze informatiche per l'attivazione dei collegamenti on line.

Compiti specifici richiesti

Resta a carico dell'Esperto incaricato la puntuale registrazione delle attività svolte, per attività a distanza, per il monitoraggio e il controllo dell'andamento di ciascun intervento formativo.

L'Esperto si impegna, pena la revoca dell'incarico o rescissione del contratto:

- a programmare l'intervento formativo a livello esecutivo, in sinergia con gli obiettivi dell'Istituto;
- a produrre il materiale didattico/informativo necessario a migliorare la gestione scolastica;
- a utilizzare e documentare le metodologie didattiche utilizzate;
- a monitorare la frequenza dei partecipanti;

L'Esperto si impegna al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico. Durante lo svolgimento del proprio incarico l'Esperto è tenuto a rispettare le regole che ordinariamente valgono per il personale interno operante nella Scuola.

Art. 8 – Tempi e modalità per la presentazione delle candidature Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura al conferimento dell'incarico, tramite PEC indirizzata a **csic822003@pec.istruzione.it** recante in oggetto: **“Avviso di selezione per servizio di consulenza PSICO/PEDAGOGICA ai genitori e sostegno alla genitorialità nel periodo di EMERGENZA SANITARIA COVID-19 – A.S. 2021/2022”**. Le candidature dovranno pervenire, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno venerdì 7 febbraio 2022.**

Le candidature, a pena di esclusione, dovranno essere corredate dai seguenti documenti, nessuno escluso:

- a) domanda di partecipazione alla selezione indirizzata al Dirigente Scolastico, secondo il modello allegato al presente bando - **Allegato A – Domanda di partecipazione;**
- b) scheda, debitamente firmata, per l'attribuzione del punteggio con la compilazione solo della colonna “Punteggio dichiarato dal candidato” - **Allegato B – Tabella Valutazione Titoli;**
- c) curriculum vitae dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti;
- d) Proposta di intervento ove siano evidenziate le tecniche e gli strumenti utilizzati;

Art. 9 – Criteri di Valutazione

Le domande saranno valutate da una commissione nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico che procederà all'analisi delle domande validamente pervenute, all'attribuzione dei punteggi, come da griglia di valutazione e alla formulazione della graduatoria. A parità

di punteggio tra due o più candidati, l'incarico sarà affidato al candidato anagraficamente più giovane. La graduatoria provvisoria, formata secondo l'ordine di punteggio complessivo, sarà pubblicata all'Albo online dell'Istituto all'indirizzo e tale pubblicazione avrà valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

Art. 10 - Istruttoria

L'aggiudicatario sarà contattato dal Dirigente Scolastico o da persona all'uopo delegata. L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza di partecipazione purché pienamente rispondente alle esigenze del servizio. L'Istituto scolastico, ai fini della stipulazione del contratto, si riserva di richiedere la produzione di documenti ed autocertificazioni previsti dalla normativa vigente anche ulteriori rispetto a quelli previsti in sede di presentazione della domanda.

Art. 11- Proroga, revoca e sospensione del servizio

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare l'affidamento del servizio o parte di esso qualora se ne ravvisano la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse. Il Dirigente Scolastico si riserva di revocare l'incarico qualora dai controlli effettuati risultassero dichiarazioni mendaci o per il mancato rispetto degli obblighi di servizio.

Art. 12 Responsabile del Procedimento

Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Elisabetta D'Elia, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. N. 50/2016 e dell'art. 5 della L. 241/1990 .

Art. 13 - Informazioni Generali

I dati personali forniti con le domande di partecipazione al bando saranno trattati nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 e successivi provvedimenti attuativi). I dati saranno trattati esclusivamente per gli adempimenti connessi all'esecuzione del presente avviso.

Titolare autonomo del trattamento dei dati personali è l'ISTITUTO COMPRENSIVO "G.TROCCOLI" di Lauropoli (CS) nella persona del suo legale rappresentante, D.S. ELISABETTA D'ELIA

Art.14 - Pubblicità

Il presente bando viene pubblicato sul web della presente Istituzione scolastica - ALBO online e AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE, sezione bandi e gare.

Art.15 - Norme di rinvio

Per quanto non previsto nel presente bando, si rinvia a quanto disciplinato dalla normativa generale vigente in materia.

ALLEGATI:

1. Allegato A – Domanda di partecipazione
2. Allegato B – Tabella Valutazione Titoli

Il Dirigente Scolastico

Elisabetta D'Elia

(firmato digitalmente)