



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO

"G. Troccoli"

Via Feliciazza n. 22 snc - 87011 Fraz. Lauropoli di **CASSANO ALL'IONIO (CS)**

Tel. 0981-76096 Fax 0981- 708430

E-mail: CSIC822003@istruzione.it - Posta certificata: CSIC822003@pec.istruzione.it

Cod. Meccanografico CSIC822003 - Codice Fiscale: 94005990786 - Ambito Territoriale n° 3 (CS)

Prot. n.2395

LAUROPOLI, 18/10/2018

All'Albo e Sito WEB

Al DSGA

Ai DOCENTI

Ai GENITORI

Al Personale ATA

Oggetto : Elezioni per il rinnovo del Consiglio di Istituto.

Procedure e norme per lo svolgimento della sessione elettorale.

Considerato che per il nostro Istituto è venuta a scadenza la rappresentanza delle componenti scolastiche in seno al Consiglio d'Istituto, il Dirigente Scolastico come dalle norme di cui al D. L.vo n. 297/94 e come dalla Nota 22576 dell'USR Calabria dell' 08/10/2018 avente per oggetto le elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica a.s. 2018/2019 , ribadisce che sono state indette per domenica 25 e lunedì 26 novembre 2018 le elezioni per il rinnovo delle componenti del Consiglio d'Istituto.

Tenuto conto che la popolazione scolastica di questo Istituto ha una consistenza numerica superiore a 500 alunni, la rappresentanza delle componenti in seno al Consiglio sarà di 19 membri così assegnati :

- 1) il DIRIGENTE SCOLATICO membro di diritto;
- 2) n. 8 rappresentanti del PERSONALE INSEGNANTE eletti dal corrispondente personale a tempo indeterminato e a tempo determinato, con esclusione dei supplenti temporanei;
- 3) n. 8 rappresentanti dei GENITORI degli alunni, eletti dai genitori degli alunni iscritti o di chi ne fa legalmente le veci, ai sensi dell'art. 348 del Codice Civile.
- 4) n. 2 rappresentanti del PERSONALE Amministrativo, Tecnico e Ausiliario, eletto dal corrispondente personale a tempo indeterminato e a tempo determinato, con esclusione dei supplenti temporanei.

Le elezioni avvengono con il sistema proporzionale sulla base di LISTE di candidati contrapposte, per ciascuna componente. L'elettorato attivo e passivo per l'elezione del personale insegnante a del personale ATA, spetta al personale a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero, nonché ai docenti di Religione cattolica di ruolo e con contratto di lavoro a tempo determinato sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico. Per l'elezione dei rappresentanti dei genitori, l'elettorato attivo e passivo spetta ad entrambi i genitori o a coloro che ne fanno le veci a norma di quanto precisato al punto 3 del presente decreto.



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO

"G. Troccoli"

Via Feliciazza n. 22 snc - 87011 Fraz. Lauropoli di **CASSANO ALL'IONIO (CS)**

Tel. 0981-76096 Fax 0981- 708430

E-mail: CSIC822003@istruzione.it - Posta certificata: CSIC822003@pec.istruzione.it

Cod. Meccanografico CSIC822003 - Codice Fiscale: 94005990786 - Ambito Territoriale n° 3 (CS)

Le LISTE dei candidati debbono essere presentate personalmente da uno dei firmatari alla segreteria della Commissione Elettorale **dalle ore 9:00 del 5 novembre 2018 entro il termine perentorio delle ore 12.00 10 Novembre 2018:**

a) per la **COMPONENTE del PERSONALE INSEGNANTE**, tenuto conto che il corpo elettorale in servizio nella scuola è inferiore a 100 unità ogni LISTA deve essere presentata da almeno 10 firmatari;
b) per la **COMPONENTE dei GENITORI**, tenuto conto che il corpo elettorale è superiore a 100, ogni LISTA deve essere presentata da almeno 20 firmatari;

c) per la **COMPONENTE del PERSONALE ATA**, tenuto conto che il corpo elettorale in servizio nella scuola è inferiore a 100 unità, ogni LISTA deve essere presentata da almeno 2 firmatari.

I CANDIDATI debbono essere elencati con l'indicazione del cognome, nome, del luogo di nascita e dalla data di nascita. Debbono, inoltre, nell'ordine, essere indicati da un numero progressivo.

Ciascuna **LISTA** sarà contraddistinta da un **MOTTO** indicato dai presentatori, e deve essere presentata, a pena di esclusione, entro i termini sopra indicati.

Le liste saranno censite e individuate, a cura della Commissione Elettorale, con un numero romano progressivo, riflettente l'ordine di presentazione alla Commissione stessa.

Ogni LISTA, per ciascuna componente, può comprendere il sotto indicato numero di candidati:

Componente **PERSONALE INSEGNANTE**, n. 16 candidati su 8 da eleggere;

Componente **GENITORI**, n. 16 candidati su 8 da eleggere;

Componente **PERSONALE ATA** n. 4 candidati su 2 da eleggere.

Nessun elettore può concorrere alla presentazione di più di una lista.

Nessun candidato può essere incluso in più liste della medesima componente. Nessun candidato può presentare una lista.

Nessun componente della Commissione elettorale può essere candidato di alcuna lista.

Per la componente del **Personale Insegnante** ogni elettore può esprimere 2 voti di preferenza;

Per la componente dei **Genitori** ogni elettore può esprimere 2 voti di preferenza. **I genitori che hanno più figli nella medesima scuola esercitano il diritto di voto una sola volta.**

Per la componente del **Personale ATA** ogni elettore può esprimere 1 voto di preferenza.

Le liste debbono essere corredate dalla dichiarazione di accettazione della candidatura da parte dei candidati che debbono, tra l'altro, dichiarare che non fanno parte di altre liste della medesima componente.

Le **FIRME** dei candidati accettanti e quelle dei presentatori debbono essere autenticate dal Dirigente Scolastico, dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi .

L'autenticazione delle **FIRME** dei rappresentanti e dei candidati accettanti è effettuata sia mediante i certificati di autenticazione, in carta libera, da allegare alle liste medesime, sia mediante autenticazione apposta sulle liste stesse. Nel certificato predetto debbono esser indicati il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita, nonché gli estremi del documento di riconoscimento. In luogo degli estremi del documento di riconoscimento fa fede l'attestazione della conoscenza personale da parte del funzionario che effettua l'autenticazione.

Successivamente alla presentazione delle liste, non è consentita la rinuncia alla candidatura, è consentita, invece, la facoltà dell'eletto di rinunciare alla nomina.



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO**

"G. Troccoli"

Via Feliciazza n. 22 snc - 87011 Fraz. Lauropoli di **CASSANO ALL'IONIO (CS)**

Tel. 0981-76096 Fax 0981- 708430

E-mail: CSIC822003@istruzione.it - Posta certificata: CSIC822003@pec.istruzione.it

Cod. Meccanografico CSIC822003 - Codice Fiscale: 94005990786 - Ambito Territoriale n° 3 (CS)

Ai sensi dell'art. 37 del D. L.vo n. 297/94, il CONSIGLIO D'ISTITUTO si intende validamente costituito anche nel caso in cui non tutte le componenti abbiano espresso la propria rappresentanza. Per quanto non previsto dal presente decreto, si fa espresso rinvio alle norme di cui al D. L.vo n. 297/94 e alle OO.MM. nel decreto di indizione.



F.to Il Dirigente Scolastico

Emilia Amalia Mortati

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3 comma 2 del dlvo n. 39 del 1993