



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Troccoli"

Via Feliciazza, 22 - 87011 CASSANO - LAUROPOLI (CS)

Cod. Meccanografico: CSIC822003 - Codice Fiscale: 94005990786 - C.U.U: UFV2IM

Telefono: 0981/76096 - Fax: 0981708430

Sito web: www.lauropoliscuole.edu.it

P.E.O / E-mail: CSIC822003@istruzione.it -

Pec: CSIC822003@pec.istruzione.it



APPENDICE 13

PIANO DEGLI INGRESSI E DELLE USCITE DAI PLESSI

DISPOSIZIONI GENERALI

I genitori, i docenti, i collaboratori scolastici e gli addetti al servizio di scuolabus, in considerazione delle specifiche caratteristiche strutturali dei plessi e dell'età degli alunni, accompagneranno e ritireranno gli alunni secondo le indicazioni di seguito riportate:

Scuola dell'Infanzia PLESSO DI LAUROPOLI

Per le entrate e le uscite si dispone quanto segue:

- i genitori non potranno entrare nell'edificio scolastico ma accompagneranno all'entrata del plesso i bambini e li preleveranno all'uscita stando nelle aree adiacenti all'ingresso della scuola (cortile interno e/o porticato ingresso principale).
- gli operatori che assicurano il servizio di scuolabus parcheggeranno il mezzo di trasporto davanti all'ingresso principale (nell'area dedicata alla sosta dello scuolabus) per consentire agli alunni, una volta scesi dal mezzo di trasporto, di accedere direttamente all'edificio scolastico senza dover attraversare o percorrere tratti di strada non vigilati dal personale scolastico.
- gli alunni che usufruiscono del servizio di trasporto comunale devono inoltre fare il loro ingresso all'interno dell'Istituto nell'immediatezza della loro discesa dal mezzo di trasporto e tale operazione dovrà avvenire sempre sotto la supervisione del collaboratore scolastico in servizio nel turno antimeridiano e di un docente di sezione in servizio nella prima ora di lezione. Quest'ultimi (docente e collaboratore scolastico) avranno dunque cura di attendere l'arrivo degli alunni che usufruiscono del servizio di scuolabus davanti all'ingresso principale.
- analogamente alle procedure previste per l'entrata degli alunni anche per le operazioni di uscita gli operatori che assicurano il servizio di scuolabus parcheggeranno il mezzo di trasporto davanti all'ingresso principale per consentire agli alunni di accedere direttamente allo scuolabus una volta usciti dall'edificio, senza dover attraversare o percorrere tratti di strada non vigilati dal personale scolastico.
- durante le operazioni di uscita gli alunni che usufruiscono dello scuolabus sono affidati all'incaricato comunale (in servizio sullo scuolabus) da un docente di sezione in servizio nell'ultima

ora di lezione e dal collaboratore scolastico in servizio nel turno pomeridiano. Quest'ultimi (docente e collaboratore scolastico) avranno cura di accompagnare gli alunni fino all'uscita principale per garantire la salita nel mezzo di trasporto sempre sotto un'attenta sorveglianza.

- sarà cura del referente di plesso redigere un calendario di turnazione dei docenti e dei collaboratori scolastici per l'assistenza e la vigilanza durante le operazioni di ingresso ed uscita degli alunni che usufruiscono del servizio di scuolabus.

Scuola dell'Infanzia **PLESSO DI DORIA**

Per le entrate e le uscite si dispone quanto segue:

- i genitori non potranno entrare nell'edificio scolastico ma accompagneranno all'entrata del plesso i bambini e li preleveranno all'uscita sostando nelle aree adiacenti all'ingresso della scuola.
- gli operatori che assicurano il servizio di scuolabus parcheggeranno il mezzo di trasporto davanti all'ingresso principale per consentire agli alunni, una volta scesi dal mezzo di trasporto, di accedere direttamente all'edificio scolastico senza dover attraversare o percorrere tratti di strada non vigilati dal personale scolastico.
- gli alunni che usufruiscono del servizio di trasporto comunale devono inoltre fare il loro ingresso nell'Istituto nell'immediatezza della loro discesa dal mezzo di trasporto e tale operazione dovrà avvenire sempre sotto la supervisione del collaboratore scolastico in servizio nel turno antimeridiano e di un docente di sezione in servizio nella prima ora di lezione. Quest'ultimi (docente e collaboratore scolastico) avranno dunque cura di attendere l'arrivo degli alunni che usufruiscono del servizio di scuolabus davanti all'ingresso principale.
- analogamente alle procedure previste per l'entrata degli alunni anche per le operazioni di uscita gli operatori che assicurano il servizio di scuolabus parcheggeranno il mezzo di trasporto davanti all'ingresso principale per consentire agli alunni di accedere direttamente allo scuolabus una volta lasciati i locali dell'istituto, senza dover attraversare o percorrere tratti di strada non vigilati dal personale scolastico.
- durante le operazioni di uscita gli alunni che usufruiscono dello scuolabus sono affidati all'incaricato comunale (in servizio sullo scuolabus) da un docente di sezione in servizio nell'ultima ora di lezione e dal collaboratore scolastico in servizio nel turno pomeridiano. Quest'ultimi (docente e collaboratore scolastico) avranno cura di accompagnare gli alunni fino all'uscita dell'edificio scolastico per garantire la salita nel mezzo di trasporto sempre sotto un'attenta sorveglianza.
- sarà cura del referente di plesso redigere un calendario di turnazione dei docenti e dei collaboratori scolastici per l'assistenza e la vigilanza durante le operazioni di ingresso ed uscita degli alunni che usufruiscono del servizio di scuolabus.

Scuola Primaria **PLESSO DI LAUROPOLI (via C. A. Dalla Chiesa)**

Per le entrate e le uscite si dispone quanto segue:

- i genitori non potranno entrare nell'edificio scolastico ma accompagneranno all'entrata del plesso i bambini e li preleveranno all'uscita sostando nelle aree adiacenti all'ingresso situato nel retro dell'edificio scolastico (via Einaudi).

- gli operatori che assicurano il servizio di scuolabus parcheggeranno il mezzo di trasporto davanti al cancello d'ingresso situato nel retro dell'edificio scolastico (via Einaudi) per consentire agli alunni, una volta scesi dal mezzo di trasporto, di accedere direttamente alle aree di pertinenza dell'edificio scolastico senza dover attraversare o percorrere tratti di strada pubblici.
- gli alunni che usufruiscono del servizio di trasporto comunale devono inoltre fare il loro ingresso nelle aree di pertinenza dell'Istituto nell'immediatezza della loro discesa dal mezzo di trasporto e tale operazione dovrà avvenire sempre sotto la supervisione di un collaboratore scolastico in servizio nel turno antimeridiano. Quest'ultimo (collaboratore scolastico) avrà dunque cura di attendere l'arrivo degli alunni che usufruiscono del servizio di scuolabus davanti al cancello d'ingresso situato nel retro dell'edificio scolastico (via Einaudi).
- analogamente alle procedure previste per l'entrata degli alunni anche per le operazioni di uscita gli operatori che assicurano il servizio di scuolabus parcheggeranno il mezzo di trasporto davanti al cancello d'ingresso situato nel retro dell'edificio scolastico (via Einaudi) per consentire agli alunni di accedere direttamente allo scuolabus una volta lasciate le aree di pertinenza dell'istituto, senza dover attraversare o percorrere tratti di strada pubblici.
- durante le operazioni di uscita gli alunni che usufruiscono dello scuolabus sono affidati all'incaricato comunale (in servizio sullo scuolabus) dal collaboratore scolastico in servizio durante il turno pomeridiano. Quest'ultimo (collaboratore scolastico) avrà cura di accompagnare gli alunni fino all'uscita del cancello principale per garantire la salita nel mezzo di trasporto sempre sotto un'attenta sorveglianza.
- sarà cura del referente di plesso redigere un calendario di turnazione dei collaboratori scolastici per l'assistenza e la vigilanza durante le operazioni di ingresso e uscita degli alunni che usufruiscono del servizio di scuolabus.

Scuola Primaria **PLESSO DI LAUROPOLI (via S. Nicola)**

Per l'anno scolastico 2022/2023, in attesa del completamento dei lavori presso il plesso di via S. Nicola, le classi sono, temporaneamente, dislocate nel seguente modo:

- I, II e V plesso Scuola Sec. di I grado di Lauropoli (via Feliciazza)
- III e IV plesso Scuola Primaria di Lauropoli (via C. A. Dalla Chiesa)

Pertanto, per le entrate e le uscite si dispone quanto segue:

Classi I, II e V

- i genitori non potranno entrare nell'edificio scolastico ma accompagneranno all'entrata del plesso i bambini e li preleveranno all'uscita sostando nelle aree adiacenti all'ingresso principale della scuola.
- gli operatori che assicurano il servizio di scuolabus parcheggeranno il mezzo di trasporto davanti all'ingresso principale (via Feliciazza) per consentire agli alunni, una volta scesi dal mezzo di trasporto, di accedere direttamente alle aree pertinenziali dell'edificio scolastico senza dover attraversare o percorrere tratti di strada pubblici.
- gli alunni che usufruiscono del servizio di trasporto comunale devono inoltre fare il loro ingresso nell'Istituto nell'immediatezza della loro discesa dal mezzo di trasporto e tale operazione dovrà avvenire sempre sotto la supervisione del collaboratore scolastico in servizio nel turno

antimeridiano. Quest'ultimo (collaboratore scolastico) avrà dunque cura di attendere l'arrivo degli alunni che usufruiscono del servizio di scuolabus davanti all'ingresso principale.

- diversamente dalle procedure previste per l'entrata degli alunni, per le operazioni di uscita, gli operatori che assicurano il servizio di scuolabus parcheggeranno il mezzo di trasporto davanti al cancello d'ingresso situato nel retro dell'edificio scolastico (via Todi) per consentire agli alunni di accedere direttamente allo scuolabus una volta lasciati i locali dell'istituto, senza dover attraversare o percorrere tratti di strada pubblici.
- durante le operazioni di uscita gli alunni che usufruiscono dello scuolabus sono affidati all'incaricato comunale (in servizio sullo scuolabus) dal collaboratore scolastico in servizio nel turno pomeridiano. Quest'ultimo (collaboratore scolastico) avrà cura di accompagnare gli alunni fino all'uscita del cancello principale per garantire la salita nel mezzo di trasporto sempre sotto un'attenta sorveglianza.
- sarà cura del referente di plesso redigere un calendario di turnazione dei collaboratori scolastici per l'assistenza e la vigilanza durante le operazioni di ingresso e uscita degli alunni che usufruiscono del servizio di scuolabus.

Classi III e IV

Per queste classi valgono le norme previste per gli alunni della Scuola Primaria di Lauropoli (plesso di via C. A. Dalla Chiesa).

Scuola Secondaria di I grado PLESSO DI LAUROPOLI (via Feliciazza)

Per le entrate e le uscite si dispone quanto segue:

- i genitori non potranno entrare nell'edificio scolastico ma accompagneranno all'entrata del plesso i ragazzi e li preleveranno all'uscita sostando nelle aree adiacenti all'ingresso principale della scuola.
- gli operatori che assicurano il servizio di scuolabus parcheggeranno il mezzo di trasporto davanti all'ingresso principale (via Feliciazza) per consentire agli alunni, una volta scesi dal mezzo di trasporto, di accedere direttamente all'edificio scolastico senza dover attraversare o percorrere tratti di strada pubblici.
- gli alunni che usufruiscono del servizio di trasporto comunale devono inoltre fare il loro ingresso nelle aree pertinenziali dell'Istituto nell'immediatezza della loro discesa dal mezzo di trasporto e tale operazione dovrà avvenire sempre sotto la supervisione del collaboratore scolastico in servizio nel turno antimeridiano. Quest'ultimo (collaboratore scolastico) avrà dunque cura di attendere l'arrivo degli alunni che usufruiscono del servizio di scuolabus davanti al cancello d'ingresso principale.
- analogamente alle procedure previste per l'entrata degli alunni anche per le operazioni di uscita gli operatori che assicurano il servizio di scuolabus parcheggeranno il mezzo di trasporto davanti all'ingresso principale (via Feliciazza) per consentire agli alunni di accedere direttamente allo scuolabus una volta lasciate le aree pertinenziali dell'Istituto, senza dover attraversare o percorrere tratti di strada pubblici.
- durante le operazioni di uscita gli alunni che usufruiscono dello scuolabus sono affidati all'incaricato comunale (in servizio sullo scuolabus) dal collaboratore scolastico in servizio nel turno

pomeridiano. Quest'ultimo (collaboratore scolastico) avrà cura di accompagnare gli alunni fino all'uscita delle aree pertinenziali dell'edificio scolastico per garantire la salita nel mezzo di trasporto sempre sotto un'attenta sorveglianza.

Scuola Secondaria di I grado **PLESSO DI DORIA**

Per le entrate e le uscite si dispone quanto segue:

- i genitori non potranno entrare nell'edificio scolastico ma accompagneranno all'entrata del plesso i ragazzi e li preleveranno all'uscita sostando nelle aree adiacenti all'ingresso principale della scuola.
- gli operatori che assicurano il servizio di scuolabus parcheggeranno il mezzo di trasporto davanti all'ingresso principale (cortile interno) per consentire agli alunni, una volta scesi dal mezzo di trasporto, di accedere direttamente all'edificio scolastico senza dover attraversare o percorrere tratti di strada non vigilati dal personale scolastico.
- gli alunni che usufruiscono del servizio di trasporto comunale devono inoltre fare il loro ingresso nell'Istituto nell'immediatezza della loro discesa dal mezzo di trasporto e tale operazione dovrà avvenire sempre sotto la supervisione del collaboratore scolastico in servizio nel turno antimeridiano ed assegnato alla vigilanza all'entrata principale dell'edificio. Quest'ultimo (collaboratore scolastico) avrà dunque cura di attendere l'arrivo degli alunni che usufruiscono del servizio di scuolabus davanti all'ingresso principale.
- analogamente alle procedure previste per l'entrata degli alunni anche per le operazioni di uscita gli operatori che assicurano il servizio di scuolabus parcheggeranno il mezzo di trasporto davanti all'ingresso principale (cortile interno) per consentire agli alunni di accedere direttamente allo scuolabus una volta lasciati i locali dell'istituto, senza dover attraversare o percorrere tratti di strada non vigilati dal personale scolastico.
- durante le operazioni di uscita gli alunni che usufruiscono dello scuolabus sono affidati all'incaricato comunale (in servizio sullo scuolabus) dal collaboratore scolastico in servizio nel turno antimeridiano ed assegnato alla vigilanza all'entrata principale dell'edificio. Quest'ultimo (collaboratore scolastico) avrà cura di accompagnare gli alunni fino all'uscita dell'edificio scolastico per garantire la salita nel mezzo di trasporto sempre sotto un'attenta sorveglianza.

Il presente Regolamento è stato approvato nella seduta del Consiglio di Istituto del 19 dicembre 2022.