



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO

"G. Troccoli"

SCUOLA MATERNA - ELEMENTARE - MEDIA "G. Troccoli"

Via Feliciazza ,22 - Tel. E Fax 0981/ 76096 -708892

87011 - CASSANO - LAUROPOLI

E-mail: CSIC822003@istruzione.it - Posta certificata: CSIC822003@pec.istruzione.it

Cod. Meccanografico CSIC822003 - Codice Fiscale: 94005990786 - Distretto Scolastico n. 18

Prot. n. 1414 A.39.d

Lauropoli, 24/09/2020

A tutti i Docenti

A tutti gli alunni

Ai genitori

Al DSGA

Al personale ATA

Al sito web

OGGETTO: Disposizioni per il rientro a scuola e per la corretta ripresa delle attività didattiche.

VISTA la Legge n. 77 del 17/07/2020 di conversione del D.L. n. 34 del 19/05/2020;

VISTO il Documento tecnico dell'INAIL sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione;

VISTA la circolare 29 aprile 2020 del Ministero della salute recante "*Indicazioni operative relative alle attività del medico competente nel contesto delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus SARS-CoV-2 negli ambienti di lavoro e nella collettività*";

VISTA la Legge 6 giugno 2020, n. 41, Conversione in legge con modificazioni del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, recante misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico;

VISTO il D.M. 26 giugno 2020, n. 39, Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 (Piano scuola 2020/2021);

VISTO il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 del 6 agosto 2020;

VISTO il D.L. n. 83 del 30/07/2020;

VISTO il Documento di indirizzo e orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi; e della scuola dell'infanzia allegato al D.M. n. 80 del 03/08/2020;

VISTA la Circolare Interministeriale 13 del 4 settembre 2020;

Si informano tutte le persone in indirizzo che, in ottemperanza ai decreti e alle ordinanze su indicate:

- è stato incaricato il Servizio di Prevenzione e Protezione di questa istituzione scolastica al fine di garantire una ripresa in sicurezza e rendere disponibili informazioni necessarie ad una ripresa delle attività didattiche in piena sicurezza e per la salvaguardia della salute di tutti;
- sono state svolte le operazioni di pulizia straordinaria dei locali scolastici in tutti i plessi dell'istituto e le azioni di sanificazione e aerazione degli stessi come disposto dalle ordinanze.

Si comunica, pertanto, che, salvo ulteriori diverse disposizioni che potranno intervenire, in data 25 settembre 2020 riprenderanno le attività didattiche, posticipate con ordinanza N. 436 del 09/09/2020 del sindaco di Cassano allo Jonio.

Secondo i testi normativi su indicati, gli alunni, i docenti e il personale ATA, ma anche i loro familiari e tutto le persone che a vario titolo sono in contatto con questa istituzione scolastica, prima del rientro a scuola, devono attenersi alle seguenti disposizioni già pubblicate sul sito ufficiale del nostro Istituto Comprensivo:

- Protocollo di gestione sicurezza e prevenzione del rischio COVID-19 per l'avvio dell'anno scolastico 2020/21, Prot.1237 A. 39.d del 08/09/2020.
- Regolamento sicurezza per prevenire il rischio di contagio da Covid, Prot. n. 1305 A.39.d del 15/09/20
che si invitano a visionare.

Seguendo le indicazioni dei testi normativi su indicati, s'informa che le indicazioni fornite dal Dirigente Scolastico sulla base delle norme del Ministero della Salute per la prevenzione d'infezione da COVID-19 sono visibili al seguente link:

[http://www.lauropoliscuole.gov.it/ic/attachments/article/827/Protocollo%20di%20gestione%20sicurezza%20e%20prevenzione%20rischio%20Covid-19%20\(1\).pdf](http://www.lauropoliscuole.gov.it/ic/attachments/article/827/Protocollo%20di%20gestione%20sicurezza%20e%20prevenzione%20rischio%20Covid-19%20(1).pdf)

<http://www.lauropoliscuole.gov.it/ic/attachments/article/839/REGOLAMENTO%20Sicurezza%20COVID.pdf>

I responsabili di plesso possono scaricare i documenti e metterli a disposizione di chiunque ne faccia richiesta, negli spazi comuni.

Si chiede, infine, la massima collaborazione di tutti con l'invito ad una maggiore cura dell'igiene personale, a utilizzare il gel, messo a disposizione in ogni ambiente scolastico, per l'igienizzazione delle mani ed a evitare il più possibile contatti ravvicinati, nei limiti del possibile, senza cedere a particolari estremismi.

COMPORTAMENTI DA ADOTTARE NELLE VARIE SITUAZIONI

Dipendente con infezione da COVID-19 in atto

Con riferimento specifico al COVID-19 si ricorda che:

- a) in caso di soggetto sottoposto alla misura della quarantena con sorveglianza attiva o della permanenza domiciliare fiduciaria con sorveglianza attiva, l'assenza dal lavoro è considerata, *ex lege*, malattia equiparata a ricovero ospedaliero;
- b) la circolare 29/04/2020 del Ministero della Salute Direzione Generale della Prevenzione Sanitaria per il rientro al lavoro richiama la responsabilità personale di ogni lavoratore secondo quanto previsto dall'art. 20 comma 1 del D.lgs. 81/2008 e s.m.i. "Ogni lavoratore

deve prendersi cura della propria salute e sicurezza e di quella delle altre persone presenti sul luogo di lavoro, su cui ricadono gli effetti delle sue azioni o omissioni, conformemente alla sua formazione, alle istruzioni e ai mezzi forniti dal datore di lavoro.” Nel rispetto dell'autonomia organizzativa di ciascun datore di lavoro, nel massimo rispetto possibile delle vigenti norme sulla privacy, il lavoratore deve pertanto dare comunicazione al datore di lavoro, direttamente o indirettamente per il tramite del medico competente, della variazione del proprio stato di salute legato all'infezione da SARS-CoV 2 quale contatto con caso sospetto, inizio quarantena o isolamento domiciliare fiduciario, riscontro di positività al tampone.

Sulla base di quanto sopra, si invitano tutti i lavoratori, **in caso di contagio da Covid-19**, a rispettare le indicazioni fornite dalle Autorità Sanitarie e di attenersi, per il rientro al lavoro, alle indicazioni per l'acquisizione della certificazione di avvenuta negativizzazione del tampone secondo le modalità previste dal Dipartimento di Prevenzione Territoriale di competenza.

Dipendente in sorveglianza sanitaria con pregressa infezione da COVID-19

Per il reintegro progressivo di lavoratori dopo l'infezione da COVID19, il medico competente, previa presentazione di certificazione di avvenuta negativizzazione del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza, effettuerà la visita medica precedente alla ripresa del lavoro, a seguito di assenza per motivi di salute di durata superiore ai sessanta giorni continuativi, al fine di verificare l'idoneità alla mansione” (*D. Lgs 81/08 e s.m.i, art. 41, c. 2 lett. e-ter*), anche per valutare profili specifici di rischio e comunque indipendentemente dalla durata dell'assenza per malattia.

Dipendente in sorveglianza sanitaria non affetto da COVID - 19

Il Medico Competente, per i dipendenti di cui sia a conoscenza del quadro clinico che determina la *condizione di fragilità* del lavoratore, comunicherà al Dirigente scolastico, limitandosi alle informazioni strettamente necessarie (nel rispetto e tutela della privacy), la richiesta di adottare nei confronti del lavoratore le misure idonee per tutelarne la salute e l'adozione di specifiche misure di prevenzione tecnicamente possibili o l'eventuale esonero dall'attività lavorativa (“inidoneità temporanea”).

Si fa presente che in NESSUN CASO il Lavoratore deve segnalare al Dirigente Scolastico la specifica patologia/condizione di cui è portatore.

Tutte le indicazioni operative contenute in questo documento vengono adottate nel contesto di assoluta eccezionalità determinato dall'attuale emergenza da COVID-19 e non possono in nessuna forma essere considerate come applicabili anche al cessare dell'emergenza.

Confidando sul fatto che queste misure possano contribuire ad un rientro a scuola più sicuro, ed essendo certo della collaborazione di tutti, si inviano cordiali saluti.

II DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Lucia Giordano

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D. Lgs. n. 39/1993